|  |  |
| --- | --- |
| **I ZIEL**C:\Users\Susi\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.IE5\VLOV18YW\MC900235123[1].wmf | Mit einer guten Lesetechnik wird die Fähigkeit geschult- komplexe Texte zu verstehen und auszuwerten und- mit Texten kritisch umzugehen. |
| **II****TEXT-SORTE****und****ZIEL-GRUPPE** | Prüfen Sie zunächst:* **Welche Textsorte** ?

*informierend-objektiv*: Nachricht/Sachbuch,*bewertend-subjektiv***:** Kommentar, *appellierend:* Rede/Werbung, *ironisch-kritisch:* Glosse. * **Ort und Zeit** berücksichtigen: Wann und wo ist der Text erschienen? (Fachbuch, Zeitschrift, öffentliche Rede, Internetblog ...?) Hat das eine Bedeutung für den Inhalt oder die Bewertung des Textes?
* **Autor/in:** Was ist über den Verfasser des Textes zu erfahren? (Bekannte Persönlichkeit, Fachmann, seriös oder weniger?)
* **Welche Zielgruppe? Welches Sprachniveau?**

 Richtet sich der Text an einen Professor, an „Otto Normalverbraucher“, an Ju­gendliche usw.? Verwendet er Fachsprache, gehobenen Ausdruck, Alltags­deutsch oder Jugendsprache? |
| **III****TEXT-STRUKTUR****C:\Users\Susi\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.IE5\8GPN84JK\MC900290289[1].wmf** | Untersuchen Sie:* **Äußere Textstruktur (Optik des Textes)**

Überschriften oder Kapitel, Fettgedrucktes, Bilder und Illustrationen, Einteilung des Textes, Hinweise auf andere Autoren, Quellen, Fußnoten usw. * **Innere Textstruktur (Logik des Textes)**

Hinweise auf den Gedankengang können z.B. sein: * ***Verben*** „behaupten, fragen, bezweifeln, fordern, kritisieren“,
* ***Substantiv****e* “Ursache, Folge, Forderung, Frage…“ ;
* ***Konjunktionen****, wie z. B.:* „weil“ (d. h. eine Begründung folgt), „aber“ (ein Ein­wand folgt), „obwohl“ (eine Einschränkung folgt), „dagegen“, „einerseits – andererseits“, „sowohl - als auch“, usw.
* ***Adverbien***: z.B. früher-heute, hierdort (Vergleich);
* ***Numeralia*** *:* erstens, zweitens..;
* Beachten Sie auch die ***Zeichensetzung****.* Ein Doppelpunkt betont das, was da­nach steht - ebenso wie ein Ausrufezeichen. Mit Fragezeichen (rhetorische Fragen) werden Leser angesprochen, Zweifel angezeigt.
* ***Zitate***dienen dazu, einen Text anschaulicher zu machen oder seine Glaubwür­digkeit zu erhöhen (Zeugen, Beweise).
 |
| **IV** |  **5- SCHRITT LESE-METHODE*****C:\Users\Susi\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.IE5\8GPN84JK\MC900349657[1].wmf*** ***5. Wiederholen.*** *Am Schluss wird noch einmal überprüft, ob die Mitschrift alle wesentlichen Informationen beinhaltet, ob die Fragen (2. Schritt) deutlich beantwortet sind****.*** *Können Sie sich auch nach längerer Zeit aufgrund Ihrer Notizen die wichtigsten Aspekte des Textes schnell klarmachen?*  ***4. Wichtiges zusammenfassen.******F****assen Sie jetzt die einzelnen Abschnitte in Überschrif­ten/ Stichworten zusammen. Berücksichtigen Sie den Gang der Argumente. Notie­ren Sie nur das Wesentliche: Nebensächlichkeiten und Wiederholungen werden weg­gelassen.* ***3. Gründlich lesen und markieren!****Jetzt wird noch einmal gründlich gelesen und der Gedankengang des Autors nachvollzogen. Unterstreichen Sie einzelne Schlüsselbegriffe oder Struktur­wörter („innere Textstruktur“), so dass der Textsinn, die Gedankenführung deutlich wer­den. Fremdwörter nachschlagen. Machen Sie sich am Rand Notizen/ Stichpunkte!****C:\Users\Susi\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.IE5\8GPN84JK\MC900349657[1].wmf*** ***2. Fragen stellen:*** *Welche Prob­leme/ Sachverhalte will der Autor vermitteln? Wo liegt der Schwerpunkt? Was ist sein Ziel, seine Absicht (Intention)? Was ist das Wich­tigste, was könnte man weglassen? Welche Fragen werden im Text beant­wortet (z.B. Ursache eines Problems, Folgen, Lösungen...usw.)****1. Grob überfliegen:******C:\Users\Susi\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.IE5\8GPN84JK\MC900349657[1].wmfC:\Users\Susi\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.IE5\8GPN84JK\MC900349657[1].wmfC:\Users\Susi\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.IE5\8GPN84JK\MC900349657[1].wmf****Sich einen ersten Eindruck und einen Überblick verschaffen: worum geht es? Überfliegen Sie dazu grob den Text, achten Sie besonders auf Über­schriften oder auf alles, was hervorgehoben ist. Verbinden Sie den Textin­halt mit dem, was Sie schon vom Thema wissen (leichte Inhaltspassagen). Erken­nen Sie, wo schwierige Textpassagen und Schlüsselstellen sind, auf die Sie sich konzentrieren müssen.* |